

NK.3411/2-9/14

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

Numer sprawy: NK.3411/2-9/14

Zamawiający:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kościuszki 12a, 97-500 Radomsko tel. (44) 683-28-85,
fax (44) 683-28-55**

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
pod nazwą:

**„Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów
dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy
Społecznej w Radomsku”**

ZATWIERDZIŁ

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
/-/
mgr Andrzej Barszcz

Radomsko, dnia 04-12-2014 r.

podpis

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

Część I **Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Rozdział 1 **Nazwa i adres Zamawiającego**

Zamawiającym jest:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
97-500 Radomsko ul. Kościuszki 12a
tel. 0-44 683 28 85, faks 0-44 683 28 55
[http:// www.mops-radomsko.pl](http://www.mops-radomsko.pl)
NIP: 772 - 15 - 23 - 068

Rozdział 2 **Tryb udzielenia zamówienia**

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

2.2 W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

Rozdział 3 **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu:

Część I zamówienia - zup z wkładką o gramaturze zupy - 500 ml i gramaturze wkładki - 8 dkg zgodnie z załączonym jadłospisem stanowiącym dodatek nr 6 do SIWZ.

Część II zamówienia - obiadów dwudaniowych wraz z deserem zgodnie z załączonym jadłospisem stanowiącym dodatek nr 7 do SIWZ.

do Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku przy ul. Armii Krajowej 1A/11.

Realizacja jadłospisów wskazanych przez Zamawiającego odbywać będzie się na przestrzeni miesiąca powtarzając co 12 dni posiłki wskazane w jadłospisie. Zamawiający nie wymaga zachowania kolejności posiłków wskazanych w jadłospisie.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać jadłospisy z dwutygodniowym wyprzedzeniem (w co drugi piątek) do Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku przy ul. Armii Krajowej 1A/11.

Posiłki należy dostarczać każdego dnia tygodnia od poniedziałku do soboty (oprócz dni świątecznych przypadających na te dni) chyba, że Zamawiający odrębnie wskaże te dni w godzinach:

a) Część I zamówienia – zupy z wkładką w godz. od 09.30 – 10.00;

Przewidywana liczba zup z wkładką – od 75 do 110 dziennie.

b) Część II zamówienia – obiady dwudaniowe wraz z deserem w godz. od 11.00 – 11.30.

Przewidywana liczba obiadów dwudaniowych wraz z deserem – od 25 do 30 dziennie.

Przewidywana liczba samych zup – 2 zupy dziennie.

Liczba posiłków uzależniona będzie od ilości wydanych skierowań przez Zamawiającego uwzględniając odrębnie dzienne zapotrzebowanie.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

Zamawiający zobowiązuje się poinformować wykonawcę o ilości posiłków z tygodniowym wyprzedzeniem. W przypadkach losowych Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania wykonawcy do godz. 09.00 w dniu dostawy o zmniejszeniu ilości zamówionych posiłków.

Szacunkowa liczba posiłków w 2015 r. wynosi:

- 1) Część I zamówienia: 33 440 zupy z wkładką
- 2) Część II zamówienia:
 - a) 9 120 obiadów dwudaniowych;
 - b) 608 zup;

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **gorące** posiłki w odpowiednich naczyniach gastronomicznych do Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku przy ul. Armii Krajowej 1A/11 na własny koszt.

3.2 Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przekazywania wraz z zamówioną liczbą posiłków, dodatkowej porcji danej potrawy (zupy, drugiego dania) o odpowiedniej gramaturze dającej możliwość przeprowadzenia badania przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną.

3.3 Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) :

Główny przedmiot:

55.32.20.00-3 – Usługi gotowania posiłków

Dodatkowe przedmioty:

55.52.12.00-0 – Usługi dowożenia posiłków

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od 02.01.2015r. do 31.12.2015r.**

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1 O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.1.2 ppkt 1 niniejszej SIWZ oraz przedłoży aktualną decyzję/zezwoleń właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego wydaną na podstawie Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 136 poz. 914 ze zm.) o bezpieczeństwie żywności i żywienia: dopuszczającą dany podmiot do prowadzenia działalności w zakresie przygotowywania potraw od surowca do wyrobu gotowego oraz dostarczania żywności do odbiorców zewnętrznych (catering).

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.1.2 ppkt 1 niniejszej SIWZ oraz wykaże wykonanie i/lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie 3 usług polegających na gotowaniu i dowozie posiłków o wartości usługi nie mniejszej niż 25.000,00 zł brutto każda oraz załączy dokument potwierdzający, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże iż dysponuje taborem samochodowym (nie mniej niż jednym) dopuszczonym do świadczenia usług transportowych żywności.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.1.2 ppkt 1 niniejszej SIWZ.

5.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

5.3 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2 powyżej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.4 Złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6.1.2 oraz 6.1.3 SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Wykonawca spełnia wszystkie ww. warunki.

Rozdział 6

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

6.1 Dokumenty oraz oświadczenia wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 12.1 i formie określonej w Rozdziale 10 SIWZ:

6.1.1 Ofertę składającą się z:

1. wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **dodatek nr 1** do SIWZ;
2. dokumentów wymienionych w pkt 6.1.2, 6.1.3 oraz 6.1.4 niniejszej specyfikacji.

6.1.2 Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 5.1:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 2** do SIWZ,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

-
2. koncesja, zezwolenie lub licencja,
 3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 5 do SIWZ.
 4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 8 do SIWZ,

6.1.3 Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wykonawcy:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 3** do SIWZ,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wymienione w ppkt.1);
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

6.1.4 Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom:

Oświadczenie, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego – złożone np. w treści formularza ofertowego.

6.1.5 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy:

1. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej – z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 9 do SIWZ

Albo

2. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 10 do SIWZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

6.2 Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3 SIWZ musi złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
5. W odniesieniu do warunków określonych w pkt. 5.1 SIWZ wymagania te mogą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno);
6. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
7. Wszystkie **kserokopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem”** i **podpisane** przez **Pełnomocnika**;
8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.
9. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.3 Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 6.3.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.3 ppkt 2,3,4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6.3.2 Dokument, o którym mowa w pkt 6.3.1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

którym mowa w pkt 6.3.1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 6.3.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 6.3.2 niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio.

Rozdział 7

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 7.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 7.3 Zamawiający wymaga, aby wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. (dalej zbiorczo Korespondencja) były kierowane pisemnie na adres:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kościuszki 10
97-500 Radomsko
Znak sprawy: NK.3411/2-9/14
tel. 0-44 683 28 85, faks 0-44 683 28 55**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany znak sprawy.

- 7.3** Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują Korespondencję faksem, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.**

- 7.4 Korespondencję przekazaną Zamawiającemu za pomocą faksu uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na adres, podany w pkt. 7.3 SIWZ, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

- 7.5 Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.

- 7.6 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest: Agnieszka Małek – tel. 0-44 683 28 85.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

-
- 10.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3 Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
- a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
 - b) formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane - za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo to musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - d) pozostałe oświadczenia i dokumenty (inne niż wymienione w pkt. 6.2 ppkt 2 oraz pkt. 10.3 lit. b SIWZ) należy załączyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba że specyfikacja stanowi inaczej.
- 10.4 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 10.5 Określone w Rozdziale 6 SIWZ dokumenty składające się na ofertę, zaleca się zaparafować własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 10.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.7 Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty, przy czym Wykonawca może nie numerować stron niezapisanych.
- 10.8 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 10.9 W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

Wykonawca **nie może zastrzec** informacji podawanych podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy).

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

- 10.10 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). **Opakowanie** powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego **nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu**. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- 10.11 Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kościuszki 10,
97-500 Radomsko**
- 10.12 Na opakowaniu powinien znajdować się napis:
- „Oferta przetargowa na świadczenie usług w postaci gotowania
i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem
dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”
NIE OTWIERAĆ PRZED 12.12.2014 r. do godz. 9.30”**
- 10.13 W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem **adresu siedziby – wszystkich Wykonawców** składających **ofertę wspólną** z zaznaczeniem **Pełnomocnika**.
- 10.14 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 10.15 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
- 10.16 Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (np. kopercie) z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt 10.11).
- 10.17 Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.18 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na opakowaniu (np. kopercie) „WYCOFANIE”.
- 10.19 Opakowanie oznakowane „WYCOFANIE” będzie otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 10.20 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Rozdział 11

Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

-
- upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert określonego w pkt 12.1 niniejszej SIWZ.
- 11.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o którym mowa w pkt 11.1 niniejszej SIWZ., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 11.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia o którym mowa w pkt 11.1 niniejszej SIWZ.
- 11.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie internetowej [http:// www.mops-radomsko.pl](http://www.mops-radomsko.pl), (na której została zamieszczona specyfikacja).
- 11.5 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.
- 11.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści ją na stronie internetowej [http:// www.mops-radomsko.pl](http://www.mops-radomsko.pl). Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ.
- 11.7 Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej [http:// www.mops-radomsko.pl](http://www.mops-radomsko.pl),
- 11.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści ją na stronie internetowej [http:// www.mops-radomsko.pl](http://www.mops-radomsko.pl),

Rozdział 12

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1 Ofertę należy złożyć w** siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, 97-500 Radomsko ul. Kościuszki 10 (Budynek D piętro I pok. 19) **nie później niż do dnia 12-12-2014 r. do godz. 9⁰⁰.**
- 12.2 Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
- 12.3 Publiczne **otwarcie ofert** nastąpi dnia **12-12-2014 r. o godz. 9³⁰** w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, 97-500 Radomsko ul. Kościuszki 10 I piętro.
- 12.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

Rozdział 13

Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1 Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 13.2 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w zaproponowanej cenie ofertowej uwzględnić wszystkie niezbędne nakłady, pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie. Nakłady te winny obejmować również wszelkie koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych, umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W formularzu ofertowym wykonawca podaje:

Cenę za całość przedmiotu zamówienia = A + B

w tym:

1) dla Części I zamówienia:

- a) cenę jednostkową brutto za jedną porcję zupy z wkładką (**C**),
b) cenę brutto (z VAT) za wykonanie Części I zamówienia obliczoną wg wzoru:

$$A = C * 33\ 440$$

Gdzie:

- A – cena brutto za wykonanie Części I zamówienia
C – cena brutto jednej zupy z wkładką
33 440 – szacunkowa liczba zup w 2015r.

- c) stawkę podatku VAT wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT);

2) dla Części II zamówienia:

- a) cenę jednostkową brutto za jeden obiad dwudaniowy wraz z deserem (**D**),
b) cenę jednostkową brutto za jedną zupę (**E**),
c) cenę brutto (z VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczoną wg wzoru:

$$B = (D * 9\ 120) + (E * 608)$$

Gdzie:

- B – cena brutto za wykonanie Części II zamówienia
D – cena brutto jednego obiadu dwudaniowego wraz z deserem
E – cena brutto jednej zupy
9 120 – szacunkowa liczba obiadów dwudaniowych wraz z deserem w 2015r.
608 – szacunkowa liczba zup w 2015r.

- d) stawkę podatku VAT wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT);

13.3 Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (A+B).

- 13.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

- 13.5 Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- 13.6 Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
- 13.7 Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 14**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

14.1 Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

Cena (A+B) - 90%,

Doświadczenie wykonawcy – 10%

14.2 Sposób oceniania ofert:

a) kryterium cena:

w kryterium cena w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times \text{waga kryterium } \mathbf{90\%}$$

Gdzie:

C_n – cena za całość zamówienia (A+B) najniższa wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena (A+B) oferty badanej

100 – wskaźnik stały

90 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 90%.

b) doświadczenie Wykonawcy – 10 pkt (10%)

Sposób przyznawania punktów w kryterium „doświadczenie wykonawcy”

Punkty zostaną przyznane w niniejszym kryterium za wykonanie (zgodnie z dodatkiem nr 5 do SIWZ) minimum 3 usług polegających na gotowaniu i dowozie posiłków o wartości usługi nie mniejszej niż 25.000,00 zł brutto każda w następujący sposób:

- Za wykazanie 3 usług (minimum 25.000 zł brutto każda) Wykonawca otrzyma 2 punkty;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

-
- Za wykazanie 4 usług (minimum 25.000 zł brutto każda) Wykonawca otrzyma 4 punkty;
 - Za wykazanie 5 usług (minimum 25.000 zł brutto każda) Wykonawca otrzyma 6 punktów;
 - Za wykazanie 6 usług (minimum 25.000 zł brutto każda) Wykonawca otrzyma 8 punktów;
 - Za wykazanie 7 i więcej usług (minimum 25.000 zł brutto każda) Wykonawca otrzyma 10 punktów;

Łączna liczba punktów zostanie obliczona poprzez zsumowanie wszystkich punktów uzyskanych wg wyżej podanych kryteriów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wg wymienionych kryteriów, tj. oferta która uzyska największą liczbę punktów.

14.3 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

14.4 Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

14.5 Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział 15

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1 Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców ze środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany.
- 15.2 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział 16

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17

Istotne dla stron postanowienia umowy

- 17.1 Wszystkie istotne postanowienia umowy wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym **dodatek nr 4** do niniejszej SIWZ.
- 17.2 Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiącego dodatek do niniejszej SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.
- 17.3 Zamawiający zastrzega możliwość istotnej zmiany umowy, warunki takiej zamiany zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym dodatek nr 4 do niniejszej SIWZ.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

Rozdział 18

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 18.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
- 18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Część II

Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Rozdział 19

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 20

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 21

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 6 ustawy stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego dla Części I zamówienia i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju usług tj. gotowania i dowozu zup z wkładką.

Rozdział 22

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 23

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Rozdział 24

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

Rozdział 25

Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 26

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 27

Informacje dotyczące możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Część III

Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Rozdział 28

Podwykonawcy

- 28.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wówczas Wykonawca wskazuje w pkt. 7 formularza ofertowego część zamówienia, jaką zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 28.2 Jeżeli Wykonawca nie będzie przewidywał przy realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców, wówczas nie uzupełnia pkt. 7 formularza ofertowego.
- 28.3 W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca odpowiada za ich pracę jak za swoją własną.

Rozdział 29

Wykaz dodatków

Dodatki :

- Dodatek 1 - druk formularza ofertowego,
- Dodatek 2 - druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Dodatek 3 - druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- Dodatek 4 - wzór umowy,
- Dodatek 5 - druk wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania,
- Dodatek 6 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (jadłospis) dla Części I zamówienia,
- Dodatek 7 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (jadłospis) dla Części II zamówienia,
- Dodatek 8 - druk wykazu potencjału technicznego,
- Dodatek 9 - oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej,
- Dodatek 10 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej .

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
/-/
mgr Andrzej Barszcz

NK.3411/2-9/14

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

Radomsko, dn. 03-12-2014 r.
(data)

(w imieniu Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

Do:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
97-500 Radomsko, ul. Kościuszki 12a
tel. 044-683-28-85; fax 044-683-28-55
<http://www.mops-radomsko.pl>

Ofertę przetargową składa:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Województwo:.....

Powiat:.....

Tel./Fax.

REGON:

NIP:.....

Osoba upoważniona do kontaktów.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym prowadzonym pod nazwą:
„Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku” przedkładam(-y) niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Oferuję/oferujemy wykonanie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:

cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (z VAT)**Część I + Część II = zł brutto****słownie złotych****stawka podatku VAT: %**

w tym :

za **Część I zamówienia** – zupy z wkładką (dla szacowanej ilości 33440 w ciągu 2015 roku) - zł brutto

stawka podatku VAT:..... %

w tym za jedną porcję zupy z wkładką zł brutto

za **Część II zamówienia** – obiady dwudaniowe z deserem i zupy (dla szacowanej ilości 9120 obiadów pełnych dwudaniowych z deserem oraz 608 samych zup w ciągu 2015 roku) - zł brutto

stawka podatku VAT:..... %

w tym:

a) za jedną zupę: zł brutto

b) za jeden obiad dwudaniowy wraz z deserem:..... zł brutto

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie

informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

4. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Oświadczamy, że wzór umowy (dodatek nr 4.1 i 4.2 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeżeli dotyczy):

- wykonanie

- wykonanie

8. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon faks

9. Niniejsza oferta przetargowa zawiera następujące dokumenty i załączniki :

1)

2)

3)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres)

.....
(numer tel)

.....
(fax)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków
udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

**„Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz
obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy
Społecznej w Radomsku”**

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że spełniam(y) warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, który brzmi:

Art. 22.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres)

.....
(numer tel)

.....
(fax)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

„Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku”

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

UMOWA (wzór)

Zawarta w dniu w Radomsku, pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej ul. Kościuszki 12a, 97-500 Radomsko, NIP 772-15-23-068 zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a firmą:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą** reprezentowaną przez:

.....

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług w postaci:

b) gotowania zup z wkładką w/g ustalonego jadłospisu stanowiącego załącznik 1 do niniejszej umowy

a) gotowania obiadów dwudaniowych wraz z deserem w/g ustalonego jadłospisu stanowiącego załącznik 2 do niniejszej umowy

oraz ich dowozu do Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku przy ulicy Armii Krajowej 1A/11.

1. Realizacja jadłospisu odbywać będzie się na przestrzeni miesiąca powtarzając co 12 dni posiłki wskazane w jadłospisie. Zamawiający nie wymaga zachowania kolejności posiłków wskazanych w jadłospisie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać jadłospisy z dwutygodniowym wyprzedzeniem (w co drugi piątek) do Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku przy ul. Armii Krajowej 1A/11.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **gorące** posiłki w odpowiednich naczyniach gastronomicznych do Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Radomsku przy ul. Armii Krajowej 1A/11 na własny koszt.

3. Posiłki należy dostarczać każdego dnia tygodnia od poniedziałku do soboty (oprócz dni świątecznych przypadających na te dni) chyba, że Zamawiający odrębnie wskaże te dni w godzinach:

a) zupy z wkładką w godz. od 09.30 – 10.00;

b) obiady dwudaniowe wraz z deserem, zupy w godz. od 11.00 – 11.30.

4. Dopuszcza się ustalenie dowozu posiłków w innych godzinach niż podane w ust. 4 jeżeli taką potrzebę wskaże Zamawiający.

5. Przewidywana liczba posiłków:

a) zup z wkładką – od 75 do 110 dziennie.

b) obiadów dwudaniowych wraz z deserem – od 25 do 30 dziennie,

c) samych zup – 2 zupy dziennie,

Liczba posiłków uzależniona będzie od ilości wydanych skierowań przez Zamawiającego uwzględniając odrębnie dzienne zapotrzebowanie. Zamawiający zobowiązuje się poinformować wykonawcę o ilości posiłków z tygodniowym wyprzedzeniem. W przypadkach losowych Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania wykonawcy do godz. 09.00 w dniu dostawy o zmniejszeniu ilości zamówionych posiłków.

6. Szacunkowa liczba posiłków w 2015 r. wynosi

a) 33 440 zupy z wkładką.

b) 9 120 obiadów dwudaniowych;

c) 608 zup;

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przekazywania wraz z zamówioną

liczbą posiłków, dodatkowej porcji danej potrawy (zupy, drugiego dania) o odpowiedniej gramaturze dającej możliwość przeprowadzenia badania przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną.

9. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości posiłków niż wskazane w ust 7 niniejszego paragrafu.

§ 2

1. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie maksymalnie do kwoty:

brutto: zł

słownie:

w tym:

a) za jedną zupę z wkładką:

brutto (z VAT):zł

słownie:zł

b) za jedną zupę:

brutto (z VAT)zł

słownie złotychzł

c) za jeden obiad dwudaniowy wraz z deserem:

brutto (z VAT)zł

słownie złotychzł

1. Kwoty brutto zawierają podatek od towarów i usług (zwolnienie podmiotowe do wysokości limitu) wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
2. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
3. W przypadku zrealizowania usług w mniejszym zakresie, tj. niewyczerpującym maksymalnej kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.
5. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych usług i cen jednostkowych określonych w § 2 ust. 1 lit a, b, c umowy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
7. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie usług Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
8. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.

§ 3

Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywać osobiście cały zakres usług.

§ 4

Termin realizacji zadania **od dnia 02.01.2015 r. do 31.12.2015 r.**

§ 5

1. Przedstawicielem przewidzianym niniejszą umową z ramienia Zamawiającego do koordynowania i rozliczania usług będzie Pani
2. O każdej zmianie Przedstawiciela Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na piśmie najpóźniej w ciągu 3 dni od takiej zmiany. Zmiana Przedstawiciela Zamawiającego nie powoduje zmiany niniejszej umowy.
3. Zamawiający o stwierdzonych nieprawidłowościach w zakresie wykonanej usługi powiadamia niezwłocznie Wykonawcę pisemnie (drogą pocztową lub faxem). Wykonawca i Zamawiający w takim przypadku w ciągu jednej godziny od powiadomienia o nieprawidłowościach przeprowadzają wspólną kontrolę poprawności realizacji usługi i spisują protokół z przeprowadzonych czynności.

§ 6

1. Każdorazowo w dniu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób określony w § 1 dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy odbiór przedmiotu umowy.
2. Rozliczenie usług następować będzie fakturą, rachunkiem lub notą powykonawczą z załączonym rozliczeniem (ilość zup) sprawdzonym przez co miesiąc w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.
3. Zapłata za fakturę, rachunek, notę nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania faktury, rachunku, noty przez Zamawiającego na konto Wykonawcy

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli procesu technologicznego przygotowywanych zup oraz ich jakości i zgodności z załączonym jadłospisem.
2. W przypadku stwierdzenia, że posiłki odbiegają od ustalonych norm jakościowych i ilościowych określonych w załączonym jadłospisie, zamawiający może odstąpić od umowy, przy czym winę za odstąpienie od umowy w takiej sytuacji ponosić będzie wykonawca.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z należności za wykonane dostawy.
4. W przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo każdorazowo, w razie stwierdzenia nieprawidłowości zamówić posiłek u innego wykonawcy z terenu Radomska, a kosztami zamówienia obciążyć Wykonawcę.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

§ 9

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Pismo akceptujące,
- 2) oferta Wykonawcy,
- 3) SIWZ,

§ 10

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:

- 1) Kodeks cywilny,
- 2) Ustawa o bezpieczeństwie żywności i żywienia,
- 3) Prawo zamówień publicznych

§ 11

Wykonawca po podpisaniu umowy ma obowiązek niezwłocznie przystąpić do realizacji zadania.

§ 12

Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy, a w szczególności w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT zgodnie z § 2 ust. 3 niniejszej umowy,

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie Kodeks cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.

§ 15

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, spory mogą być kierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres)

.....
(numer tel)

.....
(fax)

Doświadczenie zawodowe

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i odbiorców

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (z VAT) za które wykonawca był odpowiedzialny	Daty wykonania zamówienia		Podmiot, dla którego realizowane było zamówienie/miejsce realizacji zamówienia
		Data rozpoczęcia (dd/mm/rr)	Data zakończenia (dd/mm/rr)	

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba

JADŁOSPIS ZUPY Z WKŁADKĄ

poniedziałek

Zupa grochowa z ziemniakami + paprykarz (groch łuskany, warzywa, kości wieprzowe, przyprawy, zacierka, słonina, ziemniaki)	- 500 ml
Paprykarz	- 5 dkg
Chleb	- 80 g

wtorek

Kapuśniak z białej kapusty z ziemniakami + pałeczka z kurczaka (biała kapusta, ziemniak, warzywa, przyprawy mąka, słonina, pałeczka z kurczaka)	- 500 ml
Pałeczka z kurczaka	- 8-10 dkg
Chleb	- 80 g

środa

Zupa pieczarkowa z makaronem + żeberko (warzywa, pieczarki, makaron, żeberko gotowane przyprawy, mąka, śmietana)	- 500 ml
Żeberko gotowane	- 8-10 dkg
Chleb	- 80 g

czwartek

Krupnik z kaszy z ziemniakami + ozorek gotowany (kasza, ziemniaki, warzywa, ozorek gotowany, przyprawy)	- 500 ml
Ozorek gotowany	- 8-10 dkg
Chleb	- 80 g

piątek

Zupa szczawiowa z ryżem lub makaronem + jajka (warzywa, kości wieprzowe, szczaw, ryż lub makaron, przyprawy, mąka, śmietana)	- 500 ml
jajka na twardo	- 2 szt.
Chleb	- 80 g

sobota

Zupa pomidorowa z makaronem lub ryżem + pasztecik drobiowy (konserwa) (warzywa, kości wieprzowe, przecier pomidorowy, ryż lub makaron przyprawy, mąka, śmietana)	- 500 ml
Pasztecik drobiowy	- 5 dkg
Chleb	- 80 g

poniedziałek

Barszcz ukraiński z ziemniakami + serki topione (buraki, fasola biała, kapusta biała, ziemniaki przyprawy, kości wieprzowe, warzywa, mąka, śmietana)	- 500 ml
Serki topione porcja	- 5 dkg
Chleb	- 80 g

wtorek

Zupa ogórkowa z ziemniakami + parówka zimna (ogórki kwaszone, ziemniaki, warzywa, przyprawy, mąka, śmietana, kości wieprzowe)	- 500 ml
Parówka zimna	- 8-10 dkg
Chleb	- 80 g

środa

Barszcz biały z ziemniakami + kiełbasa (kiełbasa, ziemniaki, przyprawy mąka, śmietana, słonina)	- 500 ml
Kiełbasa	- 8-10 dkg
Chleb	- 80 g

czwartek

Kapuśniak z kwaszonej kapusty z ziemniakami + mały mielony (kapusta kwaszona, ziemniak, warzywa, przyprawy mąka, kości wieprzowe, słonina)	- 500 ml
Mały kotlet mielony	- 8-10 dkg
Chleb	- 80 g

piątek

Zupa jarzynowa z ziemniakami + skrzydełko z kurczaka (włoszczyzna, fasolka szparagowa, kalafior, ziemniaki, skrzydełko z kurczaka, przyprawy, mąka, śmietana)	- 500 ml
Skrzydełko z kurczaka	- 8-10 dkg
Chleb	- 80 g

sobota

Zupa fasolowa z zacierką + mortadela (fasola biała, warzywa, zacierka, mąka, słonina, kości schabowe, przyprawy)	- 500 ml
Mortadela	- 8-10 dkg
Chleb	- 80 g

Realizacja jadłospisu odbywać będzie się na przestrzeni miesiąca powtarzając co 12 dni posiłki wskazane w jadłospisie. Zamawiający nie wymaga zachowania kolejności posiłków wskazanych w jadłospisie.

JADŁOSPIS
OBIADY DLA DZIENNEGO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W RADOMSKU

poniedziałek

zupa szczawiowa z jajkiem	- 450ml
kasza jęczmienna	- 300g
gulasz mięsny	- 200g
buraki	- 200g
kompot	- 240ml

wtorek

kapuśniak z kiszonej kapusty + chleb	- 450ml + chleb 60g
udko kurze opiekane	- 200g
ziemniaki	- 300g
surówka z marchewki i jabłka	- 150g
herbata owocowa	- 240ml

środa

zupa pomidorowa z ryżem + chleb	- 450ml + chleb 60g
naleśniki z serem	- 3 szt.
kawa zbożowa	- 240ml

czwartek

barszcz czerwony z ziemniakami + chleb	- 450ml + chleb 60g
ryż	- 300g
potrawka z kurczaka	- 200g
kompot	- 240ml

piątek

zalewajka + chleb	- 450ml + chleb 60g
ryba	- 120g
ziemniaki	- 300g
surówka z kiszonej kapusty	- 150g
herbata	- 240ml

sobota

zupa grochowa + chleb	- 450ml + chleb 60g
placuszki z jabłkami	- 3 szt.
kawa zbożowa	- 240ml.

poniedziałek

zupa pieczarkowa z makaronem	- 450ml
kotlet mielony	- 120g
ziemniaki	- 300g
surówka z kapusty pekińskiej	- 150g
kompot	- 240ml

wtorek

zupa jarzynowa + chleb	- 450ml + chleb 60g
makaron z serem	- 350g
herbata	- 240ml

środa

zupa koperkowa + chleb	- 450ml + chleb 60g
kopytka z okrasą	- 250g
kapusta zasmażana	- 200g
kompot	- 240ml

krupnik z kaszy + chleb
pyzy z mięsem
surówka z białej kapusty
herbata owocowa

czwartek

- 450ml + chleb 60g
- 3 szt = 300g
- 150g
- 240ml

zupa fasolowa + chleb
placki ziemniaczane
herbata

piątek

- 450ml + chleb 60g
- 3 szt
- 240ml

rosół z makaronem
kotlet schabowy
ziemniaki
marchewka z groszkiem
kompot

sobota

- 450ml
- 120g
- 300g
- 200g
- 240ml

Realizacja jadłospisu odbywać będzie się na przestrzeni miesiąca powtarzając co 12 dni posiłki wskazane w jadłospisie. Zamawiający nie wymaga zachowania kolejności posiłków wskazanych w jadłospisie.

Dodatek nr 8 do SIWZ

Załącznik nr do oferty

Część nr zamówienia

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres)

.....
(numer tel)

.....
(fax)

Potencjał techniczny

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia

Marka samochodu	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Dysponowanie	
			własne	udostępnione ¹

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

¹ Rubrykę udostępnione wypełnia wykonawca, który będzie polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dodatek nr 9 do SIWZ
Załącznik nr do oferty.

Wypełnia wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks.....

Oświadczenie
Zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

**„Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów
dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy
Społecznej w Radomsku”**

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz 331, z późn. Zm.)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

Dodatek nr 10 do SIWZ

Załącznik nr do oferty.

Wypełnia wykonawca, który należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks.....

**Oświadczenie
Zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo zamówień Publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

**„Świadczenie usług w postaci gotowania i dowozu zup oraz obiadów
dwudaniowych wraz z deserem dla Dziennego Domu Pomocy
Społecznej w Radomsku”**

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. Zm.), **w załączeniu, wraz z niniejszym oświadczeniem stanowiącym załącznik do oferty składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

Zgodnie z art. 24b ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasad uczciwej konkurencji.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień Publicznych.

Na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. Zm.5)), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)