



## MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W RADOMSKU

ul. Sadowa 5, 97-500 Radomsko

tel./fax (44) 683-28-85, 683-28-55, e-mail: mops@mops-radomsko.pl

Radomsko, dnia 15 lutego 2024 r.

**Nr postępowania: NK.2510.1.2024**

### Zaproszenie do składania ofert

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomsku zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu mającym na celu udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 PLN na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim w zakresie przeprowadzenia i wykonania planowanej inwestycji polegającej na przebudowie budynku położonego w Radomsku przy ul. Sadowej 5, stanowiącego siedzibę Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomsku.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

**Kod CPV: 71320000-7**

Pełna nazwa: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

**Kod CPV: 71220000-6**

Pełna nazwa: Usługi projektowania architektonicznego

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim (zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane, tekst jednolity Dz.U z 2023 poz. 682 z późni. zmianami) w zakresie przeprowadzenia i wykonania planowanej inwestycji polegającej na przebudowie budynku położonego w Radomsku przy ul. Sadowej 5 (działka nr 286/6 o powierzchni 0,2576 ha, obręb 15, KW nr PT1R/00042676/2) dalej w skrócie „budynek” oraz innych dokumentów w zakresie w jakim jest to wymagane do złożenia przez Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę i przedłożenie tej dokumentacji wraz z projektem wniosku i załącznikami w celu wystąpienia przez Zamawiającego o wydanie decyzji pozwolenie na budowę. Opracowana dokumentacja winna doprowadzić do uzyskania przez Zamawiającego zmiany sposobu użytkowania budynku na budynek biurowo-administracyjny.

Budynek mieszczący się w Radomsku przy ul. Sadowej 5 o powierzchni ok. 1,8 tys. m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej (powierzchnia zabudowy 618 m<sup>2</sup>) składa się z trzech kondygnacji nadziemnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Opracowanie pełnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do ogłoszenia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zmianę sposobu użytkowania wraz z przebudową budynku na budynek biurowo-administracyjny wraz z dziennym domem opieki społecznej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną.
2. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi pracami.
3. Szczegółowy zakres prac obejmuje m.in. przygotowanie:
  - Projektu Budowlanego
  - Projektu Technicznego
  - Kosztorys Inwestorskiego
  - Przedmiaru Robót
  - Specyfikacji Technicznej
  - Projektu Wykonawczego

4. Inne:

- a) Wykonanie wizualizacji fotorealistycznej (z zewnątrz)
- b) Uzgodnienia dokumentacji pod względem wymagań sanepid.
- c) Uzgodnienia dokumentacji pod względem wymagań p/poż.
- d) Przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
- e) Przygotowanie wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy celu publicznego.
- f) Wykonanie ekspertyzy technicznej istniejącego stanu budynku.

#### **Uwagi szczegółowe:**

5. Projekt budowlany należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane. Zamawiający oczekuje 5 egzemplarzy drukowanych i 2 egzemplarzy w formie zapisu cyfrowego na właściwych nośnikach w postaci plików edytowalnych w zależności od użytej aplikacji oraz kompletny projekt w formacie PDF.
6. Do powyższych dokumentacji należy dołączyć oświadczenia projektanta o kompletności projektu budowlanego i jego zgodności z obowiązującymi normami i przepisami.
7. Na roboty określone w opracowanej dokumentacji projektowej należy uzyskać decyzję o pozwoleniu na budowę.
8. Przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, projekt budowlany podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Czas niezbędny na sprawdzenie przez Zamawiającego projektu budowlanego wynosi 14 dni roboczych. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt koncepcji przebudowy budynku i będzie oczekiwał na akceptację koncepcji. Brak akceptacji koncepcji uniemożliwia prowadzenie jakichkolwiek prac. Po przedstawieniu koncepcji Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia uwag, które winien uwzględnić Wykonawca. Akceptacja projektu przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nieprawidłowe zaprojektowanie.
9. Przed złożeniem oferty wskazane jest przeprowadzenie wizji lokalnej na obiekcie.

#### **Termin realizacji zamówienia:**

- Rozpoczęcie prac projektowych – w dniu podpisania umowy.
- Dostarczenie Zamawiającemu gotowego Projektu Budowlanego do 90 dni od podpisania umowy
- Dostarczenie Zamawiającemu gotowej i kompletnej dokumentacji projektowej do 180 dni od podpisania umowy
- Pełnienie nadzoru autorskiego od rozpoczęcia robót budowlanych do zakończenia robót budowlanych, potwierdzonego przez organ nadzoru budowlanego.

Za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z przyjętą ofertą przysługuje **wynagrodzenie ryczałtowe.**

Wszystkie istotne postanowienia umowy wraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Wypełniony formularz cenowy o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego 97-500 Radomsko ul. Kościuszki 12a pokój 9 – punkt podawczy do dnia **21.02.2024 r. do godz. 11.00.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową bądź kurierską.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **21.02.2024 r. o godz. 11.30.**

Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinna widnieć nazwa i adres Wykonawcy oraz tytuł zamówienia tj. „opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z nadzorem autorskim w zakresie przeprowadzenia i wykonania planowanej inwestycji polegającej na przebudowie budynku położonego w Radomsku przy ul. Sadowej 5”

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie cena brutto za całość zamówienia.

O wyniku postępowania Wykonawcy, którzy w terminie złożyli do Zamawiającego formularze cenowe, zostaną poinformowani pisemnie.

Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów będzie Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomsku Pan Andrzej Barszcz (44 683 28 85).

*W imieniu Zamawiającego*

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
/-/  
*mgr Andrzej Barszcz*