



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W RADOMSKU

ul. Kościuszki 12a, 97-500 Radomsko
tel./fax (44) 683-28-85, 683-28-55, e-mail: mops@mops-radomsko.pl

OGŁOSZENIE O NABORZE SPECJALISTY „SUPERWIZOR” z dnia 25.11.2013r.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku poszukuje do współpracy **superwizora**.

Wymagania niezbędne

- wykształcenie wyższe na kierunku: praca socjalna lub pedagogika lub psychologia;
- doświadczenie i wiedza w zakresie metodyki pracy socjalnej (min. 2-letnie);
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć grupowych (min. 2-letnie);
- umiejętności interpersonalne,

Wymagania dodatkowe

- umiejętność praktycznego zastosowania wiedzy z zakresu metodyki pracy socjalnej;
- umiejętność organizowania i prowadzenia superwizji;
- umiejętność udzielania wsparcia w rozwoju zawodowym asystentów rodziny;
- umiejętność korzystania z potencjału grupy superwizyjnej;
- umiejętność analizowania i interpretowania sytuacji będących przedmiotem superwizji oraz ich konstruktywnego przekazywania asystentom rodziny.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- prowadzenie superwizji indywidualnych oraz grupowych dla asystentów rodzin (superwizji pracy socjalnej) realizowanej na podstawie koncepcji własnej trenera.

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV);
- list motywacyjny;
- kserokopie świadectw pracy;
- dokumenty poświadczające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska;
- oświadczenie o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- formularz cenowy – załącznik nr 1

Inne informacje:

- Przewidywany termin wykonywania usługi – od 01 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2014r.
1. Forma zatrudnienia: umowa-zlecenie w wymiarze nieprzekraczającym 10 godzin miesięcznie;
 2. Miejsce pracy – teren miasta Radomsko.

Zainteresowanych prosimy o składanie dokumentów w siedzibie (sekretariat) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomsku, ul. Kościuszki 12A, 97-500 Radomsko, w terminie do dnia 06.12.2013r. godzina 15.30 (liczy się data wpływu).

Dokumenty aplikacyjne powinny być umieszczone w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: „Nabór specjalistów – superwizor”.

Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Wymagane dokumenty: życiorys - CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), list motywacyjny, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Złożonych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po trzech miesiącach od dnia zakończenia naboru podlegają zniszczeniu.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku zastrzega sobie prawo do skontaktowania się jedynie z wybranymi oferentami.

Treść ogłoszenia została umieszczona na stronie internetowej <http://bip.mops-radomsko.pl> oraz w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomsku.



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W RADOMSKU

ul. Kościuszki 12a, 97-500 Radomsko
tel./fax (44) 683-28-85, 683-28-55, e-mail: mops@mops-radomsko.pl

Załącznik Nr 1

Zamawiający:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kościuszki 12 A
97-500 Radomsko
NIP 772-15-23-068

FORMULARZ OFERTOWY

Dane oferenta (imię i nazwisko, adres, tel. kontaktowy)

.....

.....

e-mail

odpowiadając na skierowane zapytanie ofertowe dotyczące:
prowadzenia superwizji dla asystentów rodziny,

oferuję podjęcia się w/w działań:

za kwotę.....zł brutto za 1 godzinę superwizji
(słownie:))

W podanej kwocie brutto ujęte są wszystkie pochodne od wynagrodzenia.

.....
Miejscowość i data

.....
podpisy i pieczęć oferenta